

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 72» Ленинского
района г. Саратова


Е.С. Артемова
« 21 » мая 2019г.

Приказ от 21.05.2019. № 257

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации индивидуального отбора при приеме
в 10 классы для профильного обучения
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №72»
Ленинского района г. Саратова

Рассмотрено
на заседании педагогического совета

Протокол № 08 от 21.05.2019.

Рассмотрено
на заседании Управляющего совета

Протокол № 04 от 30.03.2019

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме в 10 классы для профильного обучения Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 72» Ленинского района г. Саратова (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 5 статьи 67), постановления Правительства Саратовской области от 29 мая 2014 года № 313-П (в редакции от 28.02.2019 года) «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации индивидуального отбора при приеме в 10 классы для профильного обучения по программам среднего общего образования.

1.3. Индивидуальный отбор обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, осуществляется с десятого класса из числа обучающихся, имеющих по результатам государственной итоговой аттестации первичные баллы не ниже минимальных первичных баллов, утверждаемых ежегодно Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Перечень профильных предметов для обучающихся, планирующих продолжить обучение по программам среднего общего образования в классах профильного обучения МОУ «СОШ № 72», по каждому профилю обучения утверждается министерством образования;

1.4. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся независимо от места их жительства и получения основного общего образования.

1.5. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется школой через официальный сайт, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания.

2. Организация приема документов для проведения индивидуального отбора

2.1. Для проведения индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, в школе создается комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов.

2.2. В состав комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, входят руководящие и педагогические работники школы (учителя-предметники по соответствующей образовательной области или профильным учебным предметам, руководители предметных методических объединений по соответствующей образовательной области или профилю, заместители руководителя школы, курирующие вопросы качества обучения по программам профильного обучения, представители психолого-педагогической службы), представители родительской общественности (по согласованию), а также представители учредителя образовательной организации (по согласованию).

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, утверждаются положением о комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в 10 класс (классы) профильного обучения.

2.3. Для осуществления индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, родители (законные представители) обучающегося представляют следующие документы:

заявление на имя директора школы об участии в отборе;

документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для ознакомления);

копия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала;

документ, выданный образовательной организацией, содержащий сведения о результатах основного государственного экзамена обучающегося из протокола проверки результатов основного государственного экзамена, сформированного государственным автономным учреждением Саратовской области "Региональный центр оценки качества образования" (далее - ГАУ СО "РЦОКО").

Родители (законные представители) обучающегося вправе представить по собственной инициативе иные документы, подтверждающие индивидуальные образовательные достижения обучающихся.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

б) дата и место рождения обучающегося;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

г) класс профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, для приема в который организован индивидуальный отбор обучающихся.

Прием документов для осуществления индивидуального отбора:

в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, осуществляется до 15 июля текущего года.

2.4. Прием и регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) обучающихся, осуществляется работником образовательной организации, ответственным за прием и регистрацию входящей корреспонденции, в журнале приема заявлений по индивидуальному отбору.

2.5. Заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

входящий номер заявления;

перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью работника образовательной организации, ответственного за прием и регистрацию входящей корреспонденции, и печатью образовательной организации;

сведения о сроках уведомления о зачислении;

контактные телефоны для получения информации;

телефон учредителя образовательной организации.

3. Индивидуальный отбор в классы профильного обучения

3.1. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, школы проводится в 4 этапа:

1 этап - составление ранжированного списка обучающихся на основе итоговой суммы баллов, складывающейся из суммы первичных баллов, полученных по результатам государственной итоговой аттестации по двум профильным предметам, и баллов за индивидуальные образовательные достижения обучающихся по профильным предметам, рассчитываемых в соответствии с Приложением 2 - не позднее 22 июля текущего года;

2 этап - составление списка обучающихся, рекомендованных к зачислению комиссией по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, на основании ранжированного списка обучающихся и до заполнения установленного количества мест - не позднее 25 июля текущего года.

При равенстве баллов у обучающихся, претендующих на последнее или последние

места из установленного количества мест, преимущественное право на включение в список обучающихся, рекомендованных к зачислению, получают обучающиеся, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании;

3 этап - прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся о согласии на зачисление, личных дел обучающихся, подлинников аттестатов об основном общем образовании - не позднее 30 июля текущего года;

4 этап - принятие решения о зачислении обучающихся - не позднее 1 августа текущего года.

После завершения зачисления обучающихся в пределах установленного количества мест на незаполненные места зачисляются обучающиеся из ранжированного списка по тем же условиям зачисления.

3.2. Информация об этапах индивидуального отбора доводится школой до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационный стенд.

3.3. Приказы о зачислении в образовательную организацию подлежат размещению на информационном стенде образовательной организации в день их издания.

3.4. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу профильного обучения, осуществляется в порядке, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности".

3.5. Дополнительный индивидуальный отбор обучающихся производится при наличии свободных мест в образовательной организации до начала учебного года в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.6. За обучающимися класса профильного обучения сохраняется право перехода в универсальные (непрофильные) классы той же образовательной организации по заявлению родителей (законных представителей).

Обучающимся может быть предоставлено право изменения профиля обучения в той же образовательной организации в течение учебного года при следующих условиях:

наличие свободных мест в классе профильного обучения в образовательной организации;

отсутствие академической задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения;

успешная сдача испытаний по предметам вновь выбранного профиля по материалам и критериям оценки, разработанным ГАУ СО "РЦОКО".

Примерная форма заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для участия в отборе в 10 класс (классы) профильного обучения

Директору МОУ «СОШ № 72»

(ФИО директора школы)

(ФИО родителя/законного представителя полностью),

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

заявление.

Прошу Вас допустить моего сына/дочь

(фамилия, имя, отчество обучающегося полностью)

_____. _____. _____. Г.
(дата рождения)

(место рождения)

имеющего основное общее образование, к участию в индивидуальном отборе в 10 класс
20__-20__ учебного года:

профиль обучения _____

изучаемые предметы на углубленном уровне _____
(указывается предмет/предметы углубленного изучения)

« ____ » ____ 20__ г.

(подпись)

(ФИО)

Примерная форма ведомости индивидуальных образовательных достижений обучающегося

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 72»
Ленинского района г. Саратова

410033, г. Саратов, ул. Бережная, 1, тел, факс: 8(8452) 67-06-64, 67-06-68,
e-mail:saratovmou72@mail.ru

Ведомость индивидуальных образовательных достижений обучающегося 9 класса
(уровень – основное общее образование)

Ф.И.О. _____

Результаты основного государственного экзамена			
предмет	отметка	первичный балл	Максимальный балл по предмету
1.Математика			
2.Русский язык			
Предметы по выбору:			
3.			
4.			
предмет	результат	уровень	Название конкурсного мероприятия/дата
Участие в олимпиадах			
Участие в конференциях			
Участие в предметных мероприятиях			

Примечание: наличие подтверждающих документов является обязательным.

Ранжирование результатов: победитель, призер очного мероприятия (от 1 до 6 баллов), дистанционного – 3 балла.

школьный	1 балла
районный	2 балла
муниципальный,	3 баллов

региональный	4 баллов
всероссийский	5 баллов
международный	6 баллов

