

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета Муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 72» Ленинского района г.
Саратова



Т.А. Березина
2020г.

Протокол № 06 от 16.06.2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 72» Ленинского
района г. Саратова



Т.С.Артемова
2020г.

Приказ от 17.06.2020 № 221

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий в
Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №72»
Ленинского района г. Саратова

Рассмотрено
на заседании педагогического совета

Протокол № 18 от 17.06.2020

Рассмотрено
на заседании Управляющего совета

Протокол № 06 от 20.06.2020

I. Общие положения.

1.1. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», Устава школы.

1.2. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

1.5. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проходит в режиме синхронного, асинхронного и синхронно-асинхронного формата.

1.5.1. *Синхронный формат* (онлайн) обеспечивает обмен информацией обучающихся с учителем в режиме реального времени, то есть сообщение, посланное отправителем, достигнув электронного устройства адресата, немедленно направляется на соответствующее устройство вывода.

1.5.2. При использовании *асинхронного формата* (офлайн) полученные сообщения сохраняются на электронном устройстве адресата. Пользователь может просмотреть их с помощью специальных программ в удобное для него время. В отличие от синхронного формата, где диалог ведется в режиме реального времени, в асинхронном формате он идет в режиме с отложенным ответом.

1.5.3. *Синхронно-асинхронный формат* рекомендуется использовать для проведения текущего контроля с помощью онлайн- и офлайн-технологий.

1.6. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.7. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.8. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное

взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.9. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.10. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция;
- Консультация;
- Семинар;
- Практическое занятие;
- Лабораторная работа;
- Контрольная работа;
- Самостоятельная внеаудиторная работа;
- Научно-исследовательская работа.

1.11. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является:

- 2.1.1. предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения),
- 2.1.2 предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся,
- 2.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам,
- 2.1.4. выполнении внеаудиторной самостоятельной работы,
- 2.1.5. повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями,
- 2.1.6. развитие профильного образования на основе использования информационных технологий,
- 2.1.7. повышение эффективности организации учебного процесса.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- 2.2.1. реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования, среднего общего и дополнительного образования в полном объеме для обучающихся;
- 2.2.2. создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- 2.2.3. создание образовательной среды, обеспечивающей обучение детей на дому;
- 2.2.4. повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- 2.2.5. открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

- 2.2.6. создание единой образовательной среды школы;
- 2.2.7. повышение эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- 2.2.8. адаптация программно-педагогических средств к данным условиям;
- 2.2.9. социальная адаптация обучающихся, не имеющих возможности по объективным причинам обучаться очно.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

2.3.1. Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

2.3.2. Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

2.3.3. Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

2.3.4. Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

2.3.5. Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

2.3.6. Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

2.3.7. Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

2.4.1. Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;

2.4.2. Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;

2.4.3. Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

2.4.4. Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, права и обязанности родителей (законных представителей), педагогов как участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, локальными нормативными актами школы.

3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, имеющие навыки работы по данному направлению.

3.5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам: школьный электронный дневник/журнал.

3.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать

собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию действующим федеральным государственным образовательным стандартам общего образования.

3.7. Обучающийся (обучающиеся) должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

4. Организация образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. При реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность независимо от места нахождения обучающихся.

4.2. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе (платформам), используемой школой в качестве основного (основных) информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.3. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе Дневник.ру (ЭД) путем регистрации и выдачи персонального пароля.

4.4. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.5. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- Самостоятельное изучение учебного материала;
- Учебные занятия (лекционные и практические);
- Консультации;
- Текущий контроль;
- Промежуточная аттестация.

4.6. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в школе осуществляется по двум моделям:

4.6.1. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися (реализуется с использованием технологии смешанного обучения). Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.6.2. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися (может быть организована с разными категориями обучающихся):

- Обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- Обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- Обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах).

4.7. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимся регламентируется индивидуальным учебным планом обучающегося, в котором определяется объем задания для самостоятельного изучения, сроки консультаций, объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию, сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

4.8. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим Положением.

4.9. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса (в том числе и с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.10. Обучение с использованием ЭО и ДОТ может осуществляться по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, в сочетании с традиционными очными формами обучения. Выбор предметов изучения осуществляется родителями (лицами, их заменяющими) по согласованию со школой.

4.11. Образовательное учреждение вправе использовать ДОТ при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

4.11.1. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется образовательным учреждением.

4.11.2. При использовании ДОТ образовательное учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителях), включающему: учебный план образовательного учреждения, учебный план обучающегося, программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса), учебник по учебному предмету (дисциплине, учебному курсу), практикум или практическое пособие, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля, учебные (дидактические) пособия и задачки, позволяющие обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.

4.11.3. Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен образовательным учреждением справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайтов, справочные системы, электронные словари и сетевых ресурсов. Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать образовательным стандартам.

4.11.4. Образовательным организациям, осуществляющим обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, надлежит организовать обучение в соответствии с СанПиН «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанная с фиксацией взгляда непосредственно на экране, не должна превышать:

- для обучающихся 1–4 классов – 15 мин.;
- для обучающихся 5–7 классов – 20 мин.;
- для обучающихся 8–9 классов – 25 мин.;
- для обучающихся 10–11 классов на первом часу учебных занятий – 30 мин., на втором – 20 мин.

4.11.5. При использовании ЭО и ДОТ по дополнительным образовательным программам, по которым не установлены образовательные стандарты, формирование учебно-методического комплекса осуществляется с использованием соответствующих требований к минимуму содержания образовательных программ дополнительного образования при наличии таковых.

4.12. При использовании интернет-ресурсов образовательных порталов при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ, педагоги организывают доступ обучающимся к данным платформам: выдают логины и пароль для каждого обучающегося (если предусмотрена регистрация школьников педагогом) или контролируют своевременную регистрацию обучающихся (если предусмотрена индивидуальная регистрация).

4.13. Школа для обеспечения использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

4.14. Школа при использовании ЭО и ДОТ организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий: в ЭД педагоги размещают график консультаций (дату и время), форму (ЭД/или электронная почта/или скайп/или телефон).

4.15. Государственная итоговая аттестация выпускников, освоивших образовательные программы в сочетании традиционных форм обучения и с использованием ЭО и ДОТ, осуществляется в соответствии с федеральными и региональными положениями о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений.

4.16. Обучение с использованием ЭО и ДОТ осуществляется и регламентируется приказом директора школы.

4.17. На каждого обучающегося, не имеющего возможности по объективным причинам обучаться очно (обучение на дому, длительное нахождение на стационарном лечении, выезды на спортивные сборы и другое) при наличии заявления родителя (законного представителя) обучающегося, заводится индивидуальный журнал, в котором учителями, осуществляющими обучение с использованием ЭО и ДОТ, записываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- наименование общеобразовательного учреждения;
класс;
- дата и время проведения занятий;
- количество проведенных часов;
- запись о прохождении учебного материала;
- текущие, четвертные, полугодовые, годовые отметки.

4.18. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется на основании соответствующего Положения в формате, указанном в заявлении родителей (законных представителей) обучающегося (очном или дистанционном). Записи прохождения учебного материала и учета знаний обучающихся оформляются в индивидуальном журнале учителями в соответствии с указаниями к ведению журнала. Четвертные, полугодовые, годовые отметки обучающегося, осваивающего образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ, переносятся классным руководителем в электронный журнал.

4.19. Контроль за организацией обучения с использованием ЭО и ДОТ, своевременным проведением дистанционных занятий и качеством реализуемых образовательных программ, методикой индивидуального обучения осуществляет заместитель директора на основании приказа директора школы.

4.20. Организация образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ в условиях карантина, пандемии, введения чрезвычайного положения и других непредвиденных обстоятельствах, обозначенных нормативными документами вышестоящих организаций федерального, регионального, муниципального уровней:

4.20.1. школа имеет право принимать решение об организации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ для всех обучающихся школы (или для отдельных параллелей) на основании решения педагогического совета с целью реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования, среднего общего и дополнительного образования в полном объеме для обучающихся без заявления родителей (законных представителей) обучающихся;

4.20.2. в случае отмены занятий в образовательном учреждении по объективным причинам кратковременного характера (погодные условия, технические причины и другое) занятия могут быть реализованы с использованием ЭО и ДОТ для всех обучающихся школы (или для отдельных параллелей) без заявления родителей (законных представителей) обучающихся и записаны в классный журнал на основании приказа директора школы;

4.20.3. текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся в обозначенный период осуществляется на основании соответствующего Положения в дистанционном режиме с выставлением отметок в электронный журнал.

4.20.3. форма проведения контроля определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий. О дате и форме проведения контроля обучающиеся и их родители (законные представители) оповещаются посредством размещения информации на странице класса в системе Дневник.ру или оперативного информирования через телефонную/электронную связь.

4.21. Директор школы назначает ответственного за организацию ежедневного мониторинга присутствующих обучающихся на занятиях и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательной деятельности (заболевшие обучающиеся).

4.22. Школа в процессе применения ЭО и ДОТ может использовать набор способов доставки информации, включая обычную почту, телефон и факс, интернет, электронную почту, интерактивное телевидение, телеконференции, а также аудио- и видеоконференции. Способы связи должны максимально обеспечивать доступность обучения.

4.22.1. Варианты взаимодействия учителей и обучающихся в связи с непредвиденными обстоятельствами:

1-й вариант – в режиме отсутствия условий для онлайн-общения:

- учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (3 дня, неделя), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
- классный руководитель обеспечивает выдачу пакета заданий обучающимся (через родителей);
- проверка учителем выполненных детьми заданий.

2-й вариант – в режиме затрудненной коммуникации (при нестабильном интернете, при отсутствии личного технического средства у детей, отсутствии возможности выхода в интернет без присутствия родителей):

- использование SMS-сообщений с домашним заданием и сроками его выполнения, телефонное информирование;
- использование возможностей цифровой образовательной платформы «Дневник.ру»:
 - для направления домашних заданий по учебнику, ссылок на многообразные интернет-ресурсы по изучаемой теме;
 - для анализа сложностей с выполнением заданием через организацию видеоконференций и чатов с детьми, использования демонстрационных и проверочных онлайн-тестов, доступных пользователям платформы «Дневник.ру», использования обратной связи.

3-й вариант – в режиме стабильной коммуникации и при достаточном техническом обеспечении в процессе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- разработка учителями собственных дистанционных уроков и форм обратной связи;
- использование готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.

4.22.2. Обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно выбирают вариант (варианты) взаимодействия с педагогами в случае, если участников образовательного процесса в одной семье два и более, исходя из принципа объективной приоритетности каждого конкретного урока, поставив в известность педагога любым способом (сообщение через ЭД, электронную почту, средствами телефонии).

4.23. Школа контролирует соблюдение педагогами графика (расписания) учебных занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.

4.24. Школа формирует временное расписание занятий (при необходимости) на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому предмету, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока в соответствии с СанПиН для разных классов.

5. Ответственность участников образовательного процесса при реализации/освоении образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных технологий являются следующие субъекты:

- сотрудники ОУ (административные, педагогические, инженерно-технические работники, специалисты службы сопровождения);
- обучающиеся;
- их родители (законные представители).

В процессе обучения с использованием дистанционных технологий субъекты образовательного процесса несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетентности.

5.1. Ответственность школы:

5.1.1. выявляет потребности обучающихся в освоении, углублении, расширении знаний по отдельным предметам с использованием ЭО и ДОТ.

5.1.2. выявляет проблемы, связанные:

- с удовлетворением образовательных потребностей обучающихся в углублении, расширении знаний по отдельным предметам;
- с реализацией учебных программ по предметам в случае длительного непосещения обучающимися школы по объективным причинам;

5.1.3. создает условия для функционирования электронной информационно – образовательной среды;

5.1.4. принимает приказом директора школы решение об использовании ЭО и ДОТ в каждом конкретном случае для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;

5.1.5. назначает ответственного за организацию обучения с использованием ЭО и ДОТ из числа педагогического коллектива и технических специалистов для оказания технической и организационной помощи, консультирования учителей о технологиях работы в электронных сервисах;

5.1.6. осуществляет контроль за процессом обучения с использованием ЭО и ДОТ, оформлением школьной документации по результатам обучения обучающихся, анализирует эффективность деятельности.

5.1.7. ведет учет результатов образовательного процесса;

5.1.8. устанавливает коэффициент для стимулирующей части оплаты труда учителям-предметникам, заместителю директора, осуществляющим контроль за процессом ЭО и ДОТ, оформление школьной документации по результатам обучения обучающихся;

5.1.9. назначает учителей, осуществляющих обучение в дистанционном режиме, с указанием учебной нагрузки;

5.1.10. составляет расписание дистанционного обучения по различным предметам для обучающегося;

5.1.11. составляет расписание и распределение учебных помещений, оснащенных компьютерной техникой и доступом к сети Интернет (при необходимости);

5.1.12. информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО И ДОТ;

5.1.13. формирует порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведение текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам;

5.1.14. контролирует соответствие реализуемых учебных программ действующим федеральным государственным образовательным стандартам, их выполнение;

5.1.15. контролирует доступ обучающихся к сайтам, рекомендованным учителем.

5.1.16. осуществляет контроль за недопустимостью выхода обучающимися на не рекомендованные учителем сайты, так как там может содержаться информация наносящая вред обучающимся.

5.1. Ответственность родителей (законных представителей):

- объективный выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе общего образования подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя);
- за обеспечение контроля выполнения ребенком учебного графика и заданий;
- обеспечение контроля выполнения валеологических рекомендаций;
- за сохранность и целевое использование предоставленного оборудования (если такое было предоставлено по письменному запросу родителей (законных представителей обучающегося).

5.2. Ответственность обучающихся:

- обеспечение выполнения учебных требований;
- обеспечение выполнения валеологических рекомендаций;
- обеспечение регулярной учебной работы, самостоятельной работы, участие в онлайн-уроках, выполнении заданий, компенсирующих содержание учебного материала занятий.

6. Права школы в рамках предоставления обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.1. Школа имеет право:

6.1.1. Использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

6.1.2. Использовать ЭО и ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.

6.1.3. Принимать решение об использовании ЭО и ДОТ педагогическим советом для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

7. Особенности порядка проведения промежуточной аттестации при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7.1. Промежуточная аттестация проводится по заранее составленному графику, утвержденному директором школы. График включает в себя: время, дату, продолжительность проведения; форму проведения работы и место проведения; фамилии преподавателей; учебный предмет, класс. Любые изменения в графике проведения промежуточной аттестации возможны только с разрешения заместителя директора школы.

7.2. Режим проведения промежуточной аттестации – взаимодействие обучающегося и учителя в онлайн-форме посредством мобильных приложений, веб-сервисов для проведения мгновенного обмена сообщениями, видеоконференций, образовательных интернет-порталов, онлайн-встреч и дистанционного обучения школьников.

7.2.1. Рекомендуемые даты и время проведения промежуточной аттестации: понедельник – пятница, с 8.30 до 15.00 (если нет других показаний).

7.2.2. При работе на образовательном интернет-портале выставлять ограничение по времени в соответствии с графиком.

7.2.3. Обучающийся должен поместить видеокамеру таким образом, чтобы учитель видел полностью рабочее место и самого обучающегося, выполняющего работу. Присутствие посторонних во время проведения работы недопустимо.

7.2.4. Для обучающихся с низким темпом работы по представлению учителя или специалиста психологической службы аттестация может быть разделена на несколько уроков, проводимых в один или разные дни.

7.2.5. Во время проведения промежуточной аттестации недопустимо давать обучающемуся прямые подсказки, наводящие вопросы, ограничивать его самостоятельную деятельность.

На время проведения аттестации школа обязана предоставить обучающемуся возможность использовать необходимое специальное дополнительное оборудование, обеспечивающее самостоятельную деятельность обучающегося (по письменному запросу родителей (законных представителей) обучающегося).

Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре утверждения.

Образец примерного заявления для организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Директору МОУ «СОШ № 72»

_____ (Ф.И.О)

от _____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Телефон _____

e-mail _____

заявление.

Прошу организовать для моего сына/дочери

_____ (Ф . И . О . полностью)

« ____ » _____ года рождения, обучающегося/щейся _____ класса, образовательный процесс с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с « ____ » _____ года по « ____ » _____ года в связи с _____ .

(указываются причины/обстоятельства для обучения с использованием ЭО и ДОТ)

Предметы для организации ОП с использованием ЭО и ДОТ:

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 4. _____ |
| 2. _____ | 5. _____ |
| 3. _____ | 6. _____ |

Текущий контроль и промежуточную аттестацию прошу провести с использованием дистанционных образовательных технологий.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка, соблюдение им правил техники безопасности, здоровьесбережения в данный период беру на себя.

С нормативными документами школы о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, перечнем дистанционных образовательных ресурсов ознакомлен (а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
 подпись / расшифровка

Приложение 2

Примерный индивидуальный учебный план обучающегося, реализующего программу общего образования с использованием ЭО и ДОТ

Ф.И.О. обучающегося _____ класс _____

Предмет _____

Раздел	Содержание раздела (задание для изучения)	Текущий контроль		Промежуточный контроль		Консультация	
		форма	сроки	форма	сроки	форма	сроки

Прошнуровано,
пронумеровано,
скреплено печатью
на 12 листах

Директор
МОУ «СОШ № 72»

