

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 72» Ленинского
района г. Саратова


Г.С. Артемова
« 30 » _____ 2015г.

Приказ от _____ № 53



ПОЛОЖЕНИЕ
об общеобразовательном учреждении
МОУ «СОШ № 72»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета

Протокол № 03 от 28.01.2015

Рассмотрено
на заседании Управляющего совета

Протокол № 03 от 29.01.2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общеобразовательном учреждении - ресурсном центре (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», типовым Положением об общеобразовательном учреждении (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 в редакции от 20.07.2007)

1.2. Настоящее Положение определяет цель, порядок организации и основные направления деятельности общеобразовательного учреждения - ресурсного центра (далее – ОУ – ресурсного центра).

1.3. ОУ – ресурсный центр - это общеобразовательное учреждение, обеспеченное высококвалифицированными педагогическими кадрами и современными средствами обучения, позволяющими качественно обеспечивать образовательный процесс. ОУ – ресурсный центр создается для распространения положительного опыта, обеспечивающего решение приоритетных направлений для системы образования.

1.4. Статус «ОУ – ресурсный центр» придается общеобразовательному учреждению по решению муниципальных органов управления образованием на определенный срок, обусловленный востребованностью предлагаемого содержательного направления деятельности.

1.5. Признание общеобразовательного учреждения ресурсным центром не приводит к изменению организационно – правовой формы, типа и вида образовательного учреждения и в его Уставе не фиксируется. Основной деятельностью ОУ – ресурсного центра остается деятельность, определенная учредительными документами.

1.6. Перевод общеобразовательного учреждения в режим ресурсного центра осуществляется при наличии:

- сложившейся системы инновационной работы педагогического коллектива образовательного учреждения по актуальным направлениям развития региональной образовательной системы;
- развернутого описания инновационного педагогического опыта, являющегося достоянием педагогического коллектива общеобразовательного учреждения, и комплекса учебно-методических материалов, отражающих реализацию этого опыта;
- материалов диагностики, свидетельствующих об эффективности представляемого педагогического опыта;
- опыта распространения полученных результатов;
- кадрового состава, готового к реализации научно – методических функций как ведущих для ресурсного центра;
- материально - технической базы, соответствующей содержательному направлению, реализуемому ОУ – ресурсным центром.

1.7. Нормативную базу деятельности ОУ – ресурсного центра составляет Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующие нормативные акты Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Саратовской области, настоящее Положение и Устав МОУ «СОШ № 72».

1.8. Деятельность ОУ – ресурсного центра может быть прекращена до истечения установленного срока в случае ненадлежащего исполнения принятых на себя научно – методических функций, недостаточной востребованности педагогической общественностью реализуемого содержательного направления, по другим обоснованным причинам.

1.9. При принятии Учредителем в установленном порядке решения о прекращении выполнения образовательным учреждением функций ресурсного центра настоящее Положение утрачивает силу.

2. Цели и задачи ОУ – ресурсного центра

2.1. Целью деятельности ОУ – ресурсного центра является информационная и научно – методическая поддержка образовательного процесса по реализуемому направлению.

2.2. На ОУ – ресурсный центр возлагается реализация следующих задач:

- внедрение инновационных педагогических и информационно – коммуникационных технологий в управление и образовательный процесс;

- ведение научно – исследовательской деятельности, опытно – экспериментальной и проектной деятельности;
- выявление образовательных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных учреждений;
- консультирование педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, оказание им информационно – методической поддержки по актуальным вопросам образования;
- организация обучения различных категорий педагогических работников по использованию в практике работы новейших достижений в области образования, оперативному овладению передовым педагогическим опытом, новаторскими методами обучения и воспитания, навыками управления;
- распространение передового педагогического опыта, ознакомление педагогической общественности с результатами работы по реализуемым содержательным направлениям через создание и сопровождение веб – сайтов, электронных СМИ, осуществление издательской деятельности;
- отработка модели сетевого взаимодействия с муниципальной методической службой и образовательными учреждениями муниципалитета для реализации педагогических инноваций, образовательных проектов, экспериментов и программ;
- эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов.

3. Организация деятельности ОУ – ресурсного центра

3.1. Деятельность ОУ – ресурсного центра направлена на создание единого научно – методического пространства, обеспечивающего решения приоритетных направлений для системы образования.

3.2. Деятельность ОУ – ресурсного центра строится с учетом социального заказа, интересов и запросов педагогических и руководящих работников.

3.3. Организация деятельности ОУ – ресурсного центра строится на основе взаимодействия с образовательными учреждениями и муниципальными органами управления образованием.

3.4. ОУ – ресурсный центр совместно с муниципальным органом управления образованием выбирает формы работы с административным звеном, руководителями методических объединений образовательных учреждений, педагогами образовательных учреждений муниципалитета. Это могут быть постоянно действующие семинары, педагогические мастерские, экспериментальные лаборатории, информационные центры, проблемные мини-группы.

3.5. ОУ – ресурсный центр может выступать инициатором и организатором научно – практических конференций, семинаров, «круглых столов» и других форм распространения опыта.

3.6. Режим работы ОУ – ресурсного центра определяется им самостоятельно.

3.7. Учреждение в режиме ресурсного центра функционирует в пределах срока, определяемого Учредителем.

4. Управление ОУ – ресурсным центром

4.1. Управление ОУ – ресурсным центром осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении в РФ, Уставом образовательного учреждения, являющегося ресурсным центром, строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Отношения между Учредителем и ОУ – ресурсным центром, не урегулированные Уставом общеобразовательного учреждения, определяются договором, заключаемым между Учредителем и общеобразовательным учреждением.

4.3. Непосредственное руководство ОУ – ресурсным центром осуществляет руководитель (директор) общеобразовательного учреждения, являющегося ресурсным центром, назначаемой

в порядке, определяемом Уставом общеобразовательного учреждения, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. В целях координации деятельности ОУ – ресурсного центра назначается куратор: если образовательное учреждение является ресурсным центром городского (районного) уровня, то куратор назначается муниципальным органом управления образованием; если образовательное учреждение является ресурсным центром областного уровня, то куратор назначается министерством образования Саратовской области.

4.5. Куратор осуществляет общее методическое руководство ОУ – ресурсным центром, а также установление эффективных горизонтальных связей между образовательными учреждениями. Куратор ОУ – ресурсного центра:

- планирует взаимодействие ОУ – ресурсного центра с другими образовательными учреждениями;
- ведет контроль за реализацией утвержденного плана работы ОУ – ресурсного центра;
- проводит анализ методической работы и представляет отчет о работе за год в муниципальный орган управления образованием (управление образования и науки в области).