

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального  
образовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 72» Ленинского  
района г. Саратова



Т.С. Артемова  
2015г.

Приказ от 28.01.2015 № 53

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации предпрофильной подготовки**  
**в МОУ «СОШ № 72»**

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета

Протокол № 03 от 28.01.2015

Рассмотрено  
на заседании Управляющего совета

Протокол № 03 от 29.01.2015

# **Положение о предпрофильной подготовке**

## • Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"";
- Уставом МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 72»;
- Основной образовательной программой основного общего образования МОУ «СОШ № 72»;
- Положением о системе оценок, порядке, формах и периодичности промежуточной аттестации (включая внеучебную деятельность, формирование ключевых компетентностей, социального опыта).

1.2. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования. К предпрофильной подготовке относится информирование и ориентация учащихся 9-х классов в отношении их возможного выбора профиля обучения в старшей школе, направлений для продолжения обучения в системе начального или среднего профессионального образования.

1.3. Цели организации предпрофильной подготовки в 9-х классах:

- выявление интересов, проверка возможностей ученика на основе широкой палитры небольших курсов, охватывающих основные области знания, позволяющие составлять представление о характере профессионального труда людей на основе личного опыта;
- создание условий для реализации профильного обучения в старшем звене.

1.4. Задачи предпрофильной подготовки в 9-х классах: выявлять интересы и склонности, способности школьников и формировать практический опыт в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности, ориентированный на выбор профиля обучения в старшей школе;

- оказывать психолого-педагогическую помощь в приобретении школьниками представлений о жизненных, социальных ценностях, в том числе, связанных с профессиональным становлением;
- развивать спектр познавательных и профессиональных интересов, ключевых компетенций учащихся, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;
- формировать способности принимать адекватное решение о выборе дальнейшего направления образования, пути получения профессии;
- разработать механизм составления индивидуального образовательного маршрута учащихся в курсах по выбору.

## 2. Содержание и организация образовательного процесса.

2.1. Организация образовательного процесса в 9-х классах МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 72» строится на основе Федерального Базисного учебного плана, утверждённого приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 года № 1312, учебного плана школы, разработанного с учётом рекомендаций МО РФ по осуществлению предпрофильной подготовки.

2.2. Базовый минимальный объём предпрофильной подготовки равен 102 учебным часам в год, что в среднем составляет 3 учебных часа в неделю. Эти 102 учебных часа на

предпрофильную подготовку распределяются следующим образом:

- 2 учебных часа (примерно 65-70 учебных часов в год) в неделю отводится на специально организованные, краткосрочные курсы по выбору: предметные, межпредметные и ориентационные курсы;
- 1 учебный час в неделю (примерно 30-35 учебных часов в год) используется для информационной работы и профильной ориентации.

2.3. Предпрофильная подготовка реализуется в рамках полной 6- дневной учебной недели. Курсы по выбору включаются в учебное расписание. Учащиеся 9-х классов самостоятельно, исходя из своих профильных интересов и склонностей, выбирают тот или иной курс, чтобы проверить себя и свои силы. Изучение курсов по выбору является обязательным.

2.4. Профильная ориентация (оказание учащимся психолого - педагогической поддержки в проектировании продолжения обучения в профильных и непрофильных классах старшей ступени, учреждениях начального и среднего профессионального образования, анкетирование и консультирование девятиклассников) и информационная работа (знакомство с местными учреждениями возможного продолжения образования после 9-го класса, изучение особенностей их образовательных программ, условий приёма, посещение дней открытых дверей и др.) осуществляются во внеучебное время.

2.5. Особенности курсов по выбору являются: вариативность, краткосрочность, нестандартизованность. При всех возможных вариантах организации курсов по выбору инвариантными являются следующие условия:

- курсы представлены в количестве, позволяющем ученику осуществить реальный выбор;
- курсы помогают ученику оценить свой потенциал с точки зрения образовательной перспективы;
- курсы способствуют созданию положительной мотивации обучения на планируемом профиле;
- курсы знакомят ученика со спецификой видов деятельности, которые будут для него ведущими, если он совершит тот или иной выбор сферы профессиональной деятельности, пути (направления) получения им образования в профессиональной школе;
- курсы предусматривают использование современных образовательных технологий, предполагающих деятельностное и ценностное освоение содержания (информационных, проектных, проблемного обучения и др.)
- курсы предпрофильной подготовки не дублируют базовый курс, они готовят ученика не только к сдаче экзаменов, но и к успешному обучению в профильной школе.

2.6. В качестве программ курсов по выбору используются не только программы, рекомендованные городским экспертным советом, но и авторские, разработанные педагогами школы.

2.7. Программы курсов по выбору предусматривают:

- подготовку выпускников основной ступени к осознанному выбору профиля обучения на старшей ступени;
- выявление интересов и склонностей, способностей учащихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности.

2.8. В целях индивидуализации процесса обучения, более активного применения проектных и исследовательских форм и методов работы, при организации курсов по выбору классы делятся на подгруппы. Минимальная наполняемость группы для изучения курсов по выбору - 5 человек.

### **3. Управление предпрофильной подготовкой.**

3.1. Управление предпрофильной подготовкой проводится в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, учебным планом школы.

3.2. Предпрофильная подготовка организуется по приказу директора школы с начала учебного года. Приказом директора утверждаются обязанности заместителя директора, курирующего данное направление работы, классных руководителей 9-х классов по данному направлению, педагога-психолога. Приказом распределяются обязанности и нагрузка по организации информационной, профориентационной работы с учащимися, нагрузка по ведению курсов по выбору.

В функции заместителя директора входят: разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки на основе анализа педагогического потенциала – её кадровых,

методических и материально-технических ресурсов; изучения образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством анкетирования и собеседований; составление плана и расписания элективных курсов и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения местной сети, проведение профильной ориентации и др.).

В функции учителя-предметника входят: разработка рабочей программы элективного курса в соответствии с учебным планом, возрастными особенностями и потребностями обучающихся, материально-техническими возможностями школы, требованиями, предъявляемыми к рабочим программам; контроль за посещением элективных курсов; своевременное заполнение журнала элективных курсов.

В функции классного руководителя класса входят: работа с обучающимися класса (проведение анкетирования, контроль за посещением, профориентационная работа); работа с родителями (законными представителями) включает информирование об образовательных возможностях школы; о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении элективных курсов; о результатах исследований и опросов их детей.

В функции педагога-психолога входят: работа с обучающимися класса (проведение анкетирования, профориентационная работа); работа с родителями (законными представителями) включает информирование о развитии интересов и способностей их детей, о результатах исследований и опросов их детей.

3.3. Нагрузка учителей по ведению курсов по выбору не является стабильной на весь учебный год, она зависит от количества учащихся, выбравших данный курс для изучения.

#### **4. Порядок оценивания результативности обучения**

4.1. Образовательные результаты изучения курсов по выбору могут быть выявлены в рамках следующих форм контроля:

- текущий контроль (беседы с учащимися по изучаемым темам, проблемам; рецензирование сообщений учащихся и т.д.);
- тематический контроль (тестовые задания и тематические зачёты);
- зачётный практикум (описание и практическое выполнение обязательных практических заданий, связанных с изучением прикладного аспекта курса);
- обобщающий (итоговый) контроль в форме презентации личных достижений, полученных в результате образовательной деятельности (самостоятельно подготовленных справок, устных и письменных докладов и сообщений, рефератов, защита проектов).

4.2. При оценке результата обучения целесообразно использовать нетрадиционную систему оценивания - портфолио, как совокупность сертифицированных индивидуальных учебных достижений школьников за определённый период времени.

#### **5. Права и обязанности участников предпрофильной подготовки.**

5.1. Обучающийся имеет право на выбор элективного курса согласно своим интересам, склонностям, потребностям; на изменение первоначального выбора.

5.2. Обучающийся обязан посещать элективные курсы согласно расписанию, не пропускать без уважительной причины элективные курсы.

5.3. Учреждение имеет право: рекомендовать элективные курсы обучающимся 9 классов; приглашать физических и юридических лиц для проведения элективных курсов предпрофильной подготовки.

5.4. Учреждение обязано: обеспечить условия для прохождения программ элективных курсов предпрофильной подготовки в соответствии с утвержденным учебным планом и расписанием занятий; обеспечить проведение занятий квалифицированными кадрами.

5.5. Родители (законные представители) имеют право: знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки; знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса предпрофильной подготовки.